

OGÓLNE WARUNKI UMÓW

ZEC SERVICE Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu



1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Uregulowania zawarte w „Ogólnych Warunkach Umów” (zwane dalej OWU) określają ogólne warunki umów zawartych przez ZEC SERVICE Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (zwaną dalej ZEC SERVICE) z Wykonawcą.
- 1.2 Niniejsze OWU stanowią integralną część Umowy zawartej pomiędzy ZEC SERVICE a Wykonawcą i określają szczegółowe zasady świadczenia usług przez Wykonawcę oraz prawa i obowiązki Stron.
- 1.3 Niniejsze OWU są dostępne na stronie internetowej: <http://www.zec-service.home.pl/userdata/owu.pdf>, tak aby Wykonawca mógł się z nimi zapoznać przed podpisaniem Umowy.
- 1.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszych OWU, a postanowieniami Umowy zawartej z Wykonawcą, rozstrzygające znaczenie będą miały postanowienia Umowy.
- 1.5 Umowa jest ważna, jeśli złożona jest na piśmie i podpisana przez upoważnione osoby. Umowa wysłana pocztą elektroniczną lub faxem z załączeniem kopii podpisanej Umowy będzie wiążąca, gdy nastąpi po tym przekazanie oryginału Umowy.

2. DEFINICJE

Ilekrót w niniejszych OWU jest mowa o:

„**ZEC SERVICE**” – rozumie się przez to ZEC SERVICE Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (50-220) przy ul. Łowieckiej 24, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000003844, NIP: 898-00-15-410 oraz REGON: 930066826;

„**Wykonawca**” – rozumie się przez to podmiot przyjmujący zlecenie/zamówienie na wykonanie usług, robót budowlanych lub dostaw na rzecz ZEC SERVICE;

„**Inwestor**” – rozumie się przez to podmiot zlecający wykonanie prac, usług lub dostaw, których wykonawcą jest ZEC SERVICE;

„**Strony**” – rozumie się przez to ZEC SERVICE i Wykonawcę ujętych razem;

„**Zamówienie na dostawy**” – rozumie przez to zamówienie wystawione przez ZEC SERVICE i zaakceptowane przez Wykonawcę w formie pisemnej, stanowiące zobowiązanie się Wykonawcy do wykonania Dostawy na bazie warunków, ceny oraz w czasie w nim określonym.

„**Zlecenie**” - rozumie przez to zlecenie wystawione przez ZEC SERVICE i zaakceptowane przez Wykonawcę w formie pisemnej, stanowiące zobowiązanie się Wykonawcy do wykonania usług/prac/robót na rzecz ZEC SERVICE zgodnie z zakresem i wynagrodzeniem w nim określonym.

„**Umowa**” – rozumie się przez to umowę, zawartą pomiędzy ZEC SERVICE a Wykonawcą, na którą składa się Zamówienie/ Zlecenie i wszelkie dokumenty umowne należące do Umowy/Zlecenia i/lub mające do niego zastosowanie w tym niniejsze OWU. Do Umowy należą również późniejsze zmiany i uzupełnienia;

„**Przedmiot Umowy**” – rozumie się przez to towary, materiały, wyposażenie, narzędzia, instrukcje, rysunki oraz inną dokumentację i wszelkie kompletne dostawy, usługi i roboty budowlane, które są konieczne do wypełnienia postanowień Umowy;

„**Podwykonawca**” - rozumie się przez to podmiot, któremu Wykonawca powierzył wykonanie części przedmiotu Umowy.

„**Dostawa**” - rozumie się przez to rzecz lub prawo, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać ZEC SERVICE zgodnie z Umową, w tym Dokumentację Wykonawcy, a „**Dostawy**” oznacza łącznie wszystkie te rzeczy i prawa oraz usługi związane z ich realizacją.

3. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZY WYKONYWANIU USŁUG/ PRAC/ ROBÓT BUDOWLANYCH

- 3.1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 3.1.1. wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie ze Zleceniem oraz dokumentacjami (zwłaszcza techniczno-ruchowymi urządzeń), a także przepisami dozoru technicznego, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, licencjami, upoważnieniami, regulacjami wewnętrznymi ZEC SERVICE i Inwestora oraz obowiązującymi normami branżowymi;
 - 3.1.2. wykonanie i wydanie Przedmiotu Umowy ZEC SERVICE w umówionym terminie;
 - 3.1.3. zapoznanie się z warunkami panującymi w miejscu wykonywania robót i poza nim przed przystąpieniem do realizacji Umowy. Wykonawca w ramach swojej zawodowej fachowej działalności zobowiązany jest ocenić te warunki i ewentualne zagrożenia oraz dostosować swoje działania w miejscu wykonania robót do wymogów aktualnych przepisów prawa oraz najwyższej wiedzy technicznej.
 - 3.1.4. bieżąca kontrola i raportowanie postępu prac w uzgodniony z Przedstawicielem ZEC SERVICE sposób;
 - 3.1.5. umożliwienie ZEC SERVICE kontroli jakości Przedmiotu Umowy w trakcie jego wykonywania;
 - 3.1.6. zorganizowanie pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp i ppoż oraz procedurami obowiązującymi na terenie wykonywania prac, z którymi Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się przed przystąpieniem do realizacji prac. ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo kontroli aktualności badań okresowych i szkoleń BHP.
 - 3.1.7. udział w odbiorach prac;
 - 3.1.8. zawiadamianie ZEC SERVICE drogą mailową lub telefoniczną lub przez wpisywanie do dziennika robót, terminów wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez przedstawiciela ZEC SERVICE i Inwestora. Przystąpienie do sprawdzenia winno nastąpić

- nie później niż w następnym dniu roboczym, licząc od daty zawiadomienia/wpisu;
- 3.1.9. zapewnienie sprzętu (maszyn i urządzeń) niezbędnego do wykonania Przedmiotu Umowy, spełniającego wszelkie wymagania prawa obowiązującego w Polsce i na terenie Unii Europejskiej chyba, że w umowie postanowiono inaczej;
 - 3.1.10. wykonanie Przedmiotu Umowy z własnych materiałów chyba, że w umowie postanowiono inaczej;
 - 3.1.11. montaż, demontaż, transport, rozładunek, załadunek i składowanie części, materiałów i urządzeń przeznaczonych do realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym koszt i ryzyko ich utraty lub uszkodzenia obciąża Wykonawcę;
 - 3.1.12. dostarczenie ZEC SERVICE certyfikatów jakości na wszystkie użyte materiały w ramach realizacji Przedmiotu Umowy – jeżeli są wymagane, co najmniej na 7 dni przed dokonaniem odbioru końcowego prac,
 - 3.1.13. dostarczenie ZEC SERVICE dokumentacji powykonawczej, jeżeli jest wymagana w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, w wersji papierowej oraz elektronicznej na CD/DVD lub nośniku USB (w formacie PDF) co najmniej na 7 dni przed dokonaniem odbioru końcowego prac chyba, że Wykonawca uzgodni z Przedstawicielem ZEC SERVICE inny termin;
 - 3.1.14. usunięcie wszystkich wad w zakresie Przedmiotu Umowy wykrytych w trakcie realizacji prac, ruchu próbnego, w okresie gwarancji i w okresie obowiązywania rękojmi;
 - 3.1.15. dbania o porządek wokół stanowisk i na terenie budowy, przywrócenia terenów zajętych czasowo do stanu z dnia ich przejęcia oraz naprawy ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót na terenach sąsiadujących;
 - 3.1.16. zatrudnienie takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym osoby te muszą posiadać: odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania lekarskie bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego. ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo skontrolowania posiadanych przez Wykonawcę i jego pracowników aktualnych uprawnień. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie ZEC SERVICE przedłożyć oświadczenie, że zatrudnione przez niego osoby posiadają ww. kwalifikacje, szkolenia i badania lub przedłożyć dokumenty, które to potwierdzają.
 - 3.1.17. wyposażenie pracowników i stosowanie środków ochrony indywidualnej, zgodnych z polskimi i europejskimi normami, a w szczególności: hełmu ochronnego, obuwia bezpiecznego (min. S3 lub S5 wg. PN-EN ISO 20345), ubrania robocze z oznaczeniem logo firmy, okulary ochronne, środków ochrony słuchu w miejscach oznaczonych stosownymi piktogramami, ochrony dróg oddechowych w miejscach oznaczonych stosownymi piktogramami, kamizelki odblaskowej (jeżeli ubranie robocze nie jest wyposażone w elementy odblaskowe) - wymóg ten nie dotyczy prac pożarowo niebezpiecznych;
 - 3.1.18. realizowanie usług zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska;
 - 3.1.19. zaspokojenie roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy, także jeżeli zostaną one skierowane bezpośrednio do ZEC SERVICE; Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić ZEC SERVICE o każdym przypadku zgłoszenia takich roszczeń bezpośrednio do Wykonawcy. W przypadku gdyby ZEC SERVICE zobowiązany został do zapłaty na rzecz jakiegokolwiek osoby lub organu administracji jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku określonego w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić powyższe zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić ZEC SERVICE uiszczone należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty;
 - 3.2. W przypadku zaistnienia awarii lub wypadku Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z procedurą obowiązującą na terenie wykonywania prac oraz do niezwłocznego powiadomienia Przedstawiciela ZEC SERVICE.
 - 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania obowiązków wynikających z obowiązujących w ZEC SERVICE: Polityki Bezpieczeństwa Pracy, Ogólnych Zasad Bezpieczeństwa Pracy, Zasad Kardynalnych oraz Polityki Jakości, Środowiska i BHP, które stanowią Załącznik nr 3 do OWU i są dostępne na stronie internetowej: www.zec-service.com.pl w zakładce KONTAKT „Materiały dla kontrahentów”.
 - 3.4. Wykonawca wykonujący prace w zakresie spawalnictwa przed dopuszczeniem do pracy w obecności Przedstawiciela ZEC SERVICE wyznaczy grupę spawaczy do wykonania próbki złącz spawanych, a w przypadku braku pozytywnego wyniku, Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia kolejnych grup spawaczy, aż do uzyskania pozytywnego wyniku wykonania próbek złącz spawanych.
 - 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. i przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001 r. wraz z późniejszymi zmianami. Wykonawca będący wytwórcą odpadów na podstawie Ustawy o odpadach, usunie na własny koszt i we własnym zakresie z terenu budowy wszelkie odpady niemetalowe, które powstaną w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
 - 3.6. Wykonawca i wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązane są do bezwzględnego zachowania trzeźwości podczas przebywania/wjazdów/wejścia na teren wykonania prac/robót.
 - 3.7. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie postanowień Umowy dotyczących obowiązków Wykonawcy, przepisów bhp i ochrony środowiska.
 - 3.8. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów za zniszczone lub zagubione przepustki wejściowe swoich pracowników i osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu prac/robót.
 - 3.9. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody majątkowe, wyrządzone Inwestorowi, ZEC SERVICE i/lub osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu Umowy

4. PODWYKONAWCY

- 4.1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZEC SERVICE powierzyć wykonania części lub całości prac osobom trzecim.
- 4.2. Zgoda na zatrudnienie Podwykonawców pozostaje bez wpływu na zakres odpowiedzialności Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy za pomocą osób trzecich w szczególności:
 - 4.2.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
 - 4.2.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez swoich Podwykonawców w trakcie realizacji prac.
- 4.3. Wykonawca zapewni, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień OWU.
- 4.4. W przypadku, gdy całość lub część wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w fakturze wystawionej ZEC SERVICE obejmuje roboty budowlane wówczas, łącznie z doręczeniem faktury ZEC SERVICE Wykonawca przedłoży pisemne oświadczenie, że roboty budowlane nie były wykonywane przez Podwykonawców lub pisemne oświadczenie Podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z płatnościami ich wymagalnych należności. W przypadku braku powyższych oświadczeń, lub poświadczenia nieprawdy ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty kwoty objętej daną fakturą do czasu otrzymania wymaganych oświadczeń lub do zapłaty przez Wykonawcę odpowiedniej kwoty danemu Podwykonawcy.

5. WYNAGRODZENIE

- 5.1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie określone w Zleceniu/Zamówieniu dla dostawcy. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- 5.2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, wszelkie opłaty, podatki, cła i inne daniny publiczne, jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw własności intelektualnej. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia;
- 5.3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony odpowiedni Protokół Odbioru według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do OWU wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami oraz podpisane przez Wykonawcę Zlecenie, a w przypadku dostawy towarów odpowiedni dokument potwierdzający odbiór towaru przez ZEC SERVICE oraz podpisane przez Wykonawcę Zamówienie na dostawę.
- 5.4. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na każdej fakturze numeru Umowy/Zamówienia dla dostawcy ZEC SERVICE. Brak lub błędne zamieszczenie na fakturze numeru Umowy/ Zamówienia dla dostawcy lub innych obligatoryjnych elementów faktury, będzie uprawniało ZEC SERVICE do wstrzymania płatności do czasu ich uzupełnienia, bez prawa Wykonawcy do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.

- 5.5. Zapłata należności za wykonane prace uregulowana będzie przelewem w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez ZEC SERVICE oraz protokołu Odbioru, na konto Wykonawcy określone w fakturze, chyba że Strony ustalą w Zleceniu/Zamówieniu na dostawę inny termin.
- 5.6. ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo do zatrzymania płatności za wystawioną fakturę do czasu otrzymania od Wykonawcy zaakceptowanego i podpisanego Zlecenia/Zamówienia na dostawę.
- 5.7. Wykonawca wyraża zgodę na obciążanie go przez ZEC SERVICE kosztami zleconej obsługi socjalnej pracowników Wykonawcy, w tym m.in. kosztami mediów, najmu i utrzymania pomieszczeń, kontenerów, szatni pracowniczych, prania i udostępniania odzieży roboczej, udostępnienia sanitariatów, zaopatrzenia w wodę pitną, a także kosztami zakupu gazów technicznych, najmu sprzętu, ogrodzeń, podnośników oraz rusztowań, chyba, że strony postanowią inaczej w Zleceniu.
- 5.8. Podstawę rozliczenia należności za ww. usługi stanowi refaktura wystawiona przez ZEC SERVICE na rzecz Wykonawcy, na podstawie faktury VAT obciążającej ZEC SERVICE. W przypadku wielości Wykonawców oraz niepełnego miesiąca odpłatność za świadczone usługi rozliczana będzie proporcjonalnie do czasu korzystania i ilości osób korzystających z powyższych usług.
- 5.9. Odpłatność za refaktury nastąpi poprzez skompensowanie należności przysługującej Wykonawcy z wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 5.1. OWU, bądź zapłatę należności w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej refaktury na rachunek bankowy ZEC SERVICE, wskazany na refakturze.

6. PRACE DODATKOWE I WYKRACZAJĄCE POZA ZAKRES ZLECENIA

- 6.1. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie, poinformować ZEC SERVICE w formie pisemnej o konieczności wykonania prac dodatkowych nieprzewidzianych w Zleceniu lub wykraczających ponad wysokość ustalonego przez Strony wynagrodzenia. Wykonawca informuje ZEC SERVICE również o przyczynach konieczności przeprowadzenia prac dodatkowych, ich zakresie i przedstawi kosztorys prac.
- 6.2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania prac dodatkowych i wykraczających poza zakres zlecenia wskazanych w ust. 6.1 po ich uprzednim pisemnym zaakceptowaniu przez Wykonawcę.
- 6.3. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez ZEC SERVICE kosztorysu prac dodatkowych przedstawionego przez Wykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania prac dodatkowych, w ramach rozliczenia końcowego zgodnie z pkt. 6.
- 6.4. Koszt i ryzyko wykonania prac dodatkowych bez pisemnej akceptacji ZEC SERVICE ponosi Wykonawca.

7. ODBIORY PRAC/ROBÓT

- 7.1. Odbiór częściowy lub odbiór końcowy prac będzie następował na podstawie oświadczenia Wykonawcy o zakończeniu danego zakresu, bądź całości prac, złożonego przedstawicielowi ZEC SERVICE przez Wykonawcę nie później niż na 7 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru częściowego/końcowego.
- 7.2. Odbiory częściowe oraz odbiór końcowy prac będą przeprowadzane w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia gotowości odbioru przez

- Wykonawcę, przez wspólnie działających Przedstawicieli Stron.
- 7.3. Zarówno w przypadku odbioru częściowego jak i odbioru końcowego sporządzany jest odpowiedni protokół odbioru według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do OWU w obecności przedstawicieli obu Stron. Protokół odbioru częściowego/końcowego sporządzony będzie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla ZEC SERVICE, dwa egzemplarze dla Wykonawcy, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy zostanie przez niego dołączony do faktury VAT, zgodnie z zapisem ust. 5 pkt. 5.3. Do podpisania Protokołu Odbioru upoważnione są osoby wskazane w Zleceniu. W razie niestawienia się Wykonawcy na odbiór ZEC SERVICE może dokonać odbioru jednostronnie.
- 7.4. Jeżeli w trakcie odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady wykonanych prac, w tym jakiegokolwiek istotne wady użytych materiałów ZEC SERVICE wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, przy czym termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni, chyba że termin ten nie będzie mógł zostać dochowany z przyczyn technicznych, które wykaże Wykonawca. Usuwanie wad nastąpi odpowiednio poprzez naprawę lub wymianę poszczególnych materiałów. Po zawiadomieniu o usunięciu wad zgodnie z powyższymi postanowieniami, Strony ponownie przystąpią do odbioru na koszt Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie usunie wad lub usterek w powyższym terminie, ZEC SERVICE będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wyznaczeniu przez ZEC SERVICE dodatkowego terminu na ich usunięcie. Przepis art. 480 kodeksu cywilnego nie stosuje się. W tym wypadku ZEC SERVICE będzie uprawniony do potrącenia kosztów usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią z wierzitelnością Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia, bądź ich zaspokojenia z Zabezpieczenia.
- 7.5. Podpisanie protokołu odbioru częściowego, odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, które istniały w czasie odbioru, ale nie zostały wykryte, ani za te, które powstaną po dokonaniu odbioru, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 7.6. Warunkiem dokonania odbioru końcowego prac jest uporządkowanie terenu prac oraz zaplecza i przekazanie ich ZEC SERVICE, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru końcowego robót.
- 8. GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA ZA WADY**
- 8.1. Wykonawca udziela ZEC SERVICE gwarancji jakości dla Przedmiotu Umowy na czas określony w Zleceniu/Zamówieniu na dostawę.
- 8.2. Jeżeli w okresie Gwarancji, ZEC SERVICE stwierdzi wystąpienie wad Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji pocztą elektroniczną, faksem lub w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 1 dnia od zgłoszenia Reklamacji przez ZEC SERVICE, Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
- 8.3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy w terminie uzgodnionym przez Strony, tj. wykonać prawidłowo usługę objętą Gwarancją z użyciem wolnych od wad materiałów.
- 8.4. Okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do wymienionych materiałów, okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru wykonanej naprawy.
- 8.5. Na żądanie ZEC SERVICE, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od ZEC SERVICE wadliwych materiałów i usunięcia wszelkich skutków tego odbioru lub skutków ponownego wykonania usługi. W razie nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę odbioru wadliwych materiałów i usunięcia wszelkich skutków, wadliwy materiał zostanie składowany przez ZEC SERVICE na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 8.6. Jeżeli w okresie Gwarancji zastosowany materiał, dwukrotnie będzie przedmiotem reklamacji, to przy trzeciej reklamacji, podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność jego naprawy. Postanowienia niniejszego ustępu nie wykluczają możliwości żądania wymiany zastosowanego wadliwego materiału, na nowy, wolny od wad już przy pierwszej lub drugiej reklamacji.
- 8.7. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wady przedmiotu objętego Gwarancją lub jego części albo nie usunie jej w terminie uzgodnionym przez Strony, albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej Gwarancją, ZEC SERVICE będzie uprawniony do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 8.8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
- 8.9. ZEC SERVICE może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
- 8.10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień ZEC SERVICE z tytułu rękojmi za wady przysługujących mu na zasadach ogólnych.
- 8.11. Wykonawca udziela ZEC SERVICE rękojmi na cały Przedmiot Umowy na okres wynikający z Kodeksu Cywilnego, licząc od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
- 8.12. Wykonawca przenosi przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy na ZEC SERVICE i gwarantuje, że przeniesienie to jest skuteczne. Powyższe nie uchybia uprawnieniom z rękojmi przysługującym ZEC SERVICE względem Wykonawcy.
- 8.13. ZEC SERVICE może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.
- 9. UBEZPIECZENIA**
- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania Ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków dla pracowników zatrudnionych na terenie budowy na kwotę 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) na każdego pracownika.
- 9.2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymania w mocy przez cały okres trwania Zlecenia polisy Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz do przedstawienia jej na każde żądanie ZEC SERVICE.
- 10. KARY UMOWNE**
- 10.1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz ZEC SERVICE kar umownych w następujących przypadkach:
- 10.1.1. w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu prac – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;

- 10.1.2. w przypadku przekroczenia terminu końcowego – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
- 10.1.3. w przypadku opóźnienia w wykonaniu w terminie obowiązku ustanowienia Ubezpieczeń lub doręczenia polis ubezpieczeniowych – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto;
- 10.1.4. w przypadku opóźnienia w usunięciu w terminie wad ujawnionych w okresie Gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto;
- 10.1.5. w przypadku nie stosowania się do przepisów i zasad BHP - w wysokości do 1500,00 zł za każde uchybienie;
- 10.1.6. w przypadku wejścia/wjazdu/przebywania na terenie wykonywanych prac, pracownika Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca posługuje się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w stanie po użyciu alkoholu lub środków odurzających – w wysokości 10.000,00 zł za każde zdarzenie;
- 10.1.7. w przypadku niezgłoszenia ZEC SERVICE Podwykonawcy zgodnie z pkt.4.1 w wysokości 30.000,00 zł za każde naruszenie;
- 10.2. Wykonawca realizujący na podstawie Zamówienia na dostawy, usługi dostawy towarów zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz ZEC SERVICE kar umownych w przypadku opóźnienia w dostarczeniu towaru w wysokości 1% łącznej wartości zamówienia brutto, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia oraz zapłaty odszkodowania przewyższającego naliczone ary umowne;
- 10.3. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy przekroczy 30 dni kalendarzowych, ZEC SERVICE może naliczać Wykonawcy kary umowne w podwójnej wysokości i/lub odstąpić od Umowy, zachowując prawo do dochodzenia kar umownych zapadłych do dnia odstąpienia oraz ewentualne odszkodowania uzupełniającego.
- 10.4. W przypadku wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę niezgodnie z formalnymi zasadami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług oraz stosowanych do niej rozporządzeniach, jeżeli z tego tytułu ZEC SERVICE na podstawie obowiązujących przepisów poniesie konsekwencje ograniczenia prawa do odliczenia kwoty podatku VAT z kwestionowanej faktury, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości wyrównującej powyższe szkody z wyłączeniem utraconych korzyści. W takiej sytuacji ZEC SERVICE natychmiast powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i udostępni mu dokumenty wystawione przez Urząd Skarbowy lub inny organ kontrolny, w celu zapewnienia mu prawa do złożenia wyjaśnień i obrony.
- 10.5. W razie odstąpienia od Umowy przez ZEC SERVICE z powodu naruszenia Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci ZEC SERVICE dodatkową karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto;
- 10.6. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w pkt.10.1-10.4 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub innej dowolnej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem ZEC SERVICE.
- 10.7. ZEC SERVICE ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za poniesione straty w wysokości przekraczającej wysokość otrzymanych kar umownych.

11. DOSTAWA

- 11.1. Dostawy są realizowane na podstawie pisemnego Zamówienia na dostawy wystawionego przez ZEC SERVICE i zaakceptowanego przez Wykonawcę. Potwierdzeniem zamówienia na dostawy jest podpisany przez Wykonawcę druk Zamówienia na dostawy, w miejscu do tego przeznaczonym. Dopuszcza się potwierdzenie Zamówienia na dostawy na drukach Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania do ZEC SERVICE potwierdzenia Zamówienia na dostawy nie później niż w terminie 3 dni od daty jego otrzymania. Brak potwierdzenia Zamówienia w terminie 3 dni od jego otrzymania traktowane jest jako przyjęte do realizacji. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy na warunkach zawartych w Zamówieniu na dostawy
- 11.2. Jeżeli Zamówienie na dostawy zostało złożone bez ostatecznego ustalenia ceny, ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo negocjacji ceny podanej w potwierdzeniu Zamówienia na towary lub na fakturze. Brak akceptacji ceny przez ZEC SERVICE daje prawo do rezygnacji ZEC SERVICE z Zamówienia na towary bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.
- 11.3. Niezależnie od tego, czy transport zapewnia ZEC SERVICE czy Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać instrukcji wysyłki, pakowania i znakowania oraz obsługi materiałów dostarczanych do ZEC SERVICE. Wykonawca terminowo przekaże ZEC SERVICE wymaganą dokumentację transportową. Opakowania zwrotne, pojemniki, szpule, wsporniki, itp. Będą zwracane Wykonawcy z żądaniem zwrotu ustalonej wartości na podstawie faktury.
- 11.4. Jeżeli nic innego nie wynika z Umowy, Przedmiot Umowy będzie realizowany na bazie Incoterms 2010 - DAP. Nie dopuszcza się dostaw częściowych lub realizowanych poza terminami wynikającymi z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody ZEC SERVICE. Dostawy realizowane niezgodnie z Zamówieniem będą odsyłane Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
- 11.5. Za kompletną dostawę przyjmuje się materiały posiadające wymagane w zamówieniu dokumenty potwierdzające jakość i stopień spełnienia wymagań technicznych (atesty, certyfikaty, świadectwa pochodzenia, podpisane plany prób, karta charakterystyki produktu, itp.) oraz trwałe cechy bądź stemple (np.: hutnicze, PRS itp. jeśli wymaga tego przytoczona w zamówieniu Norma Techniczna lub inny zapis).
- 11.6. Dostawy do ZEC SERVICE nie odpowiadające Zamówieniu na towary będą zwracane Wykonawcy na jego koszt. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu Zamówienia towaru w stosunku do ZEC SERVICE.

12. SIŁA WYŻSZA

- 12.1. Strony zgodnie uznają, że Siła Wyższa to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
- 12.1.1. klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź, inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
- 12.1.2. akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy;

- 12.1.3. działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
- 12.1.4. strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
- 12.2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub utrudni jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać i wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dostarczyć dowód, że zdarzenie siły wyższej miało wpływ na czasową realizację Przedmiotu Umowy oraz dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
- 12.3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonanie Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.

13. ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca bez pisemnej zgody ZEC SERVICE nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji Umowy na banki, firmy, ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.

14. POUFNOŚĆ

- 14.1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 roku, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
- 14.2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, (Informacje Poufne).
- 14.3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZEC SERVICE ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
- 14.4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:

- 14.4.1. które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez ZEC SERVICE;
- 14.4.2. które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
- 14.4.3. których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
- 14.4.4. które stanowią informacje powszechnie znane.
- 14.5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
- 14.6. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
- 14.7. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie ZEC SERVICE, bezzwłocznie zwrócą lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować.
- 14.8. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody jakie ponosi ZEC SERVICE w związku z naruszeniem przez Wykonawcę pkt.14.1.

15. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

- 15.1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przeniesienia na ZEC SERVICE wszelkie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji, jeżeli taka dokumentacja taka zostanie przygotowana w ramach umowy na następujących polach eksploatacji: zapisywanie, utrwalanie i zwielokrotnianie utworów za pomocą technik mechanicznych, elektronicznych, magnetycznych i cyfrowych, publiczną ich prezentację i rozpowszechnianie, w tym wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, rozpowszechnianie za pomocą poczty elektronicznej, wprowadzanie do sieci informatycznych, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu w dowolnym miejscu i czasie, wprowadzenie do obrotu gospodarczego, wykorzystywanie w celu przeprowadzenia prac remontowych lub w celu rozbudowy. Wykonawca udziela zgody na wykonywanie prac zależnych odnośnie powyższych dokumentacji, a także na wprowadzanie do nich ewentualnych zmian. Wykonawca przeniesie również na ZEC SERVICE własności nośników, na których utrwalona będzie dokumentacja.
- 15.2. W przypadku dostawy Wykonawca gwarantuje ZEC SERVICE, że przez dostawę nie zostaną naruszone żadne prawa patentowe i inne chronione prawa, technologie osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakichkolwiek roszczeń przeciwko ZEC SERVICE z tytułu naruszenia ww. praw Wykonawca podejmie wszelkie środki, aby odeprzeć roszczenia przeciwko ZEC SERVICE i poniesie wszelkie koszty z tym związane. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować ZEC SERVICE o roszczeniach osób trzecich.

16. ZABEZPIECZENIE

- 16.1. W przypadku, gdy wartość Umowy przekracza kwotę

500 000 zł netto (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) w celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji oraz pozostałych zobowiązań umownych, Wykonawca przekaże ZEC SERVICE zabezpieczenie w wysokości **10% wartości brutto wynagrodzenia**, w terminie **do 14 dni** licząc od daty podpisania Umowy, chyba, że co innego wynika z treści Umowy.

- 16.2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, w każdym przypadku umożliwiającej dokonanie podziału o którym mowa w ust. 16.4 i 16.5 poniżej i będzie zawierało nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie do płatności na pierwsze pisemne żądanie bez sprzeciwu i bez konieczności akceptacji roszczeń przez Wykonawcę. Wymieniona gwarancja zostanie przedstawiona na podstawie wzoru określonego w załączniku nr 2 do OWU – „Wzór gwarancji należytego wykonania Umowy i usunięcia wad i usterek”. W każdym przypadku, gwarant wystawiający gwarancję oraz treść gwarancji muszą być zaakceptowane przez ZEC SERVICE pod rygorem odmowy jej przyjęcia.
- 16.3. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad i usterek.
- 16.4. Strony postanawiają, że 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu Odbioru Końcowego i uznania Przedmiotu Umowy przez ZEC SERVICE za należyście wykonany.
- 16.5. Pozostała suma zabezpieczenia tj. 30 % stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji i zwrócona zostanie nie później niż w terminie 30 dni od daty upływu okresu rękojmi i/lub gwarancji.
- 16.6. Jeżeli w toku realizacji Umowy cena Umowy zostanie zwiększona lub okres gwarancji zostanie wydłużony w podpisanych przez Strony aneksach, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniesionego zabezpieczenia lub odpowiedniego przedłużenia okresu ważności wniesionego zabezpieczenia w terminie 14 dni od daty podpisania odpowiedniego aneksu do Umowy pod rygorem skutków wynikających z ust. 16.7. poniżej.
- 16.7. W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie określonym w ust. 16.1 i 16.6 OWU, ZEC SERVICE przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, albo potrącenia kwoty wymaganego Umową zabezpieczenia z pierwszej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy należnej z realizacji Umowy lub innej dowolnej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem ZEC SERVICE, przy czym za czas wstrzymania płatności, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do żądania odsetek od kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia.
- 16.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed podpisaniem Umowy, Strony mogą uzgodnić inną formę zabezpieczenia, niż wskazana w pkt. 16.2 OWU. Wszelkie uzgodnienia w tym zakresie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

17. ZAWIESZENIE

ZEC SERVICE może w dowolnej chwili nakazać

Wykonawcy zawieszenie realizacji Dostaw i/lub Usług w całości lub w części, zawiadamiając o tym Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie zasadne kroki zmierzające do minimalizacji kosztów zawieszenia. ZEC SERVICE zwróci Wykonawcy bezpośrednie koszty związane z zawieszeniem (nie wliczając w to elementów zysku), o ile będą one zasadne i odpowiednio udokumentowane przez Wykonawcę.

18. ROZWIĄZANIE UMOWY

- 18.1. ZEC SERVICE jest uprawniony, wedle własnego wyboru, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 18.1.1. Wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - 18.1.2. Zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekraczająca 30 dni lub Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem Prac lub poszczególnych ich części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym;
 - 18.1.3. Co najmniej 3-krotne protokolarne stwierdzenie naruszenia przepisów i wymagań BHP, ppoż i/lub ochrony środowiska, pomimo wcześniejszego wezwania do usunięcia tych naruszeń pod rygorem rozwiązania lub odstąpienia od umowy, ZEC SERVICE może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie;
- 18.2. Po doręczeniu Wykonawcy oświadczenia ZEC SERVICE o rozwiązaniu albo o odstąpieniu od Umowy, lecz nie później jednak niż w ciągu trzydziestu (30) dni od doręczenia tego oświadczenia, Wykonawca powinien:
- 18.3. zaprzestać wszelkich działań w ramach Umowy, z wyjątkiem tych określonych w niniejszym ust. 18.4-18.7.
- 18.4. w przypadku rozwiązania Umowy wydać Zamawiającemu wszelkie Prace i ich rezultaty jeszcze nie odebrane przez ZEC SERVICE, w stanie, w jakim będą się one znajdowały w dacie wygaśnięcia Umowy, zaś w razie odstąpienia – usunąć wykonane i nieodebrane rezultaty Prac z Terenu Prac oraz terenu ZEC SERVICE w zakresie takim, jaki wynika z oświadczenia ZEC SERVICE o odstąpieniu;
- 18.5. w przypadku rozwiązania Umowy zabezpieczyć Prace znajdujące się już na Terenie Prac;
- 18.6. w przypadku rozwiązania Umowy dostarczyć całą Dokumentację Wykonawcy wymaganą zgodnie z Umową i wykonaną do tego czasu, nawet nieukończoną;
- 18.7. uporządkować i opuścić Teren Prac, usuwając z niego personel oraz sprzęt własny i Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
- 18.8. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za należyte wykonanie swoich obowiązków z tytułu Prac ukończonych i odebranych przed wygaśnięciem Umowy.

19. KARTA NIEZGODNOŚCI

W przypadku wykonania usługi lub towaru niezgodnie z Umową, ZEC SERVICE zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy dodatkowymi kosztami związanymi z wystawieniem karty niezgodności w kwocie 272,00 zł.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 20.1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
- 20.2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby ZEC SERVICE.

- 20.3. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
- 20.4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego. W wypadku jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
- 20.5. Niniejsze OWU obowiązują od dnia 15 lutego 2018 r.
- 20.6. Wykaz załączników stanowiących integralną część Ogólnych Warunków Umów:
- 20.6.1. Załącznik nr 1 - Wzór protokołu odbioru,
 - 20.6.2. Załącznik nr 2 - Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
 - 20.6.3. Załącznik nr 3 - Polityka bezpieczeństwa pracy ZEC SERVICE Sp. z o.o. wraz z Zasadami kardynalnymi i BHP, w tym:
 - a) Załącznik nr 3a - Polityka bezpieczeństwa pracy ZEC SERVICE Sp. z o.o.
 - b) Załącznik nr 3b - Ogólne Zasady Bezpiecznej Pracy ZEC SERVICE Sp. z o.o.
 - c) Załącznik nr 3c - Zasady Kardynalne ZEC SERVICE Sp. z o.o.
 - d) Załącznik nr 3d - Polityka Jakości, Środowiska i BHP

Krzysztof Dreko

Dyrektor Generalny

ZEC SERVICE Sp. z o.o